



Im Sommer voll durchstarten? Sichere dir 2.250 € als Sachbearbeiter Netzadministration Support (w/m/d)

Wir, die HUK-COBURG Assistance GmbH, sind ein Unternehmen der HUK-COBURG Versicherungsgruppe und unterstützen seit mehr als 30 Jahren unsere Kunden in allen Notlagen – von der Autopanne über den Schlüsselverlust bis hin zum Fahrradunfall.

Das sind deine Aufgaben

- Einfache Belegprüfung
- Zahlung von Dienstleister- und Kundenrechnungen
- Abgleich von Beauftragungen und gestellten Rechnungen nach Vorgaben auf einer Prüfliste
- Allgemeine Verwaltungs- und Supporttätigkeiten

Das bringst du mit

- Sehr gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Gute PC-Kenntnisse
- Strukturierte Arbeitsweise und Zahlenaffinität
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Das bieten wir dir

- Festes Gehalt – 2.250 € brutto/Vollzeit 39 Std./Woche
Verträge zwischen 25 und 39 Wochenstunden möglich
- Hohe Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung
Montag bis Freitag zwischen 6.00 und 20.00 Uhr
- Home-Office bis zu 90% – Nach der Einarbeitung hast du die Freiheit, deinen Arbeitsort selbst zu wählen: zu Hause oder im Büro.
An Teamtage oder Bildungsveranstaltungen treffen wir uns regelmäßig gemeinsam im Büro.
- Office Dog – Dein Hund ist herzlich willkommen bei uns.
Bring deinen Liebling gerne mit zur Arbeit.
- Unterstützung in jeder Lebenslage – Wir helfen dir und deinen Liebsten in schwierigen Situationen – ob persönliche Krise, Rechtsberatung oder Gesundheitsprobleme.
- Ein klasse Team – Bei uns im Unternehmen findest du flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege, ein vertrauensvolles Miteinander und vor allem Wertschätzung.

Interessiert?

Dann sende deine Bewerbung an has.personal@huk-coburg.de
Unser/e Einstellungstermin/Einsatzzeit 01. Mai bis 31. Dezember 2024



HUK-COBURG
Assistance